



Каменск-Уральский городской округ
Свердловской области

*Орган местного самоуправления
«Управление образования Каменск-Уральского городского округа»*

П Р И К А З

от 10.04.2024 № 134

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на электронный учет детей в целях предоставления мест в образовательных учреждениях Каменск-Уральского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ведению такого учета, выдаче путевок и зачислению детей в данные образовательные учреждения Каменск-Уральского городского округа

Руководствуясь Положением об органе местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа», утвержденным решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 18.06.2014 № 306, в целях решения вопросов местного значения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на электронный учет детей в целях предоставления мест в образовательных учреждениях Каменск-Уральского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ведению такого учета, выдаче путевок и зачислению детей в данные образовательные учреждения Каменск-Уральского городского округа, утвержденный приказом начальника Управления образования от 05.04.2016 № 111 (в ред. приказов начальника от 14.09.2016 № 215, от 30.03.2017 № 96 (ред. 15.12.2017), от 01.06.2017 № 163, от 15.12.2017 № 406, от 16.01.2018 № 05, от 05.06.2018 № 131, от 16.07.2018 № 164, от 23.08.2018 № 200, от 02.11.2018 № 297, от 28.02.2019 № 43, от 20.11.2019 № 277, от 13.12.2019 № 296, от 31.01.2020 № 30, от 27.04.2020 № 135, от 04.06.2020 № 168, от 01.12.2020 № 366, от 16.04.2021 № 148, от 23.12.2021 № 552, от 17.02.2022 № 58, от 28.07.2022 № 346, от 14.04.2023 № 179, от 12.07.2023 № 282, от 29.02.2024 № 71), следующие изменения:

1) в абзаце тринадцатом пункта 1.1 слова «, октябрь, ноябрь, декабрь» исключить;

2) в части второй пункта 1.3 слова «и Положением о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным приказом начальника Управления образования от 24.02.2012 № 71 (далее - Положение о порядке комплектования)» исключить;

3) в пункте 2.6.2 слова «и Положением о порядке комплектования» исключить;

4) в пункте 3.1:

а) подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) информирование заявителя о постановке на электронный учет его ребенка для получения путевки в ОУ посредством выдачи расписки в приеме документов по установленной форме (приложение № 6)»;

б) в части третьей подпункта «л» слова «и Положением о порядке комплектования» исключить;

в) подпункт «н» исключить;

5) в абзаце девятом пункта 3.4.1 слова «заполняет талон о постановке на учет ребенка и выдает его заявителю» заменить словами «распечатывает расписку в приеме документов и выдает ее заявителю»;

6) в абзаце девятом пункта 3.4.2 слова «заполняет талон о постановке на учет ребенка» заменить словами «распечатывает расписку в приеме документов»;

7) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается);

8) приложение № 6 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

1) приказ начальника Управления образования от 24.02.2012 № 71 «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

2) приказ начальника Управления образования от 26.03.2013 № 66 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы начальника управления образования»;

3) приказ начальника Управления образования от 19.07.2013 № 166 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

4) приказ начальника Управления образования от 05.04.2016 № 110 «О внесении изменений в приказ начальника управления образования от 24.02.2012 № 71 «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

5) пункт 2 приказа начальника Управления образования от 14.09.2016 № 215 «Об утверждении изменений в некоторые муниципальные нормативные правовые акты управления образования»;

6) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 30.03.2017 № 96 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

7) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 01.06.2017 № 163 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

8) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 15.12.2017 № 406 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

9) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 16.01.2018 № 05 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

10) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 05.06.2018 № 131 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

11) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 16.07.2018 № 164 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

12) приказ начальника Управления образования от 21.08.2019 № 200 «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 24.02.2012 № 71 «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

13) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 13.12.2019 № 296 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования»;

14) пункт 1 приказа начальника Управления образования от 01.12.2020 № 366 «О внесении изменений в некоторые приказы начальника Управления образования».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



Л.М. Миннуллина

от: _____

ФИО

зарегистрированного по адресу:

телефон: _____

e-mail: _____

документ удостоверяющий личность_

серия: _____ номер: _____

выдан: _____

документ, подтверждающий
установление опеки (при наличии)

Заявление № _____

Я, _____,
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), паспортные данные (реквизиты документа, подтверждающего
представительство

как родитель (законный представитель), прошу поставить на учет в качестве нуждающегося в
предоставлении места в образовательной организации
в образовательной организации, а также направить на обучение

с _____ (желаемая дата обучения) в образовательную организацию
_____ (наименование образовательной организации) с предоставлением
возможности обучения _____ (язык образования, режим пребывания ребенка в
группе, направленность группы, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической
комиссии (при наличии))

фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении (документа, удостоверяющего личность)

проживающего по адресу _____ (адрес места жительства).

При отсутствии мест для приема в указанной образовательной организации прошу направить на
обучение в следующие по списку образовательные организации

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

в порядке приоритета

В связи с положенными мне специальными мерами поддержки (право на внеочередное или первоочередное зачисление) прошу оказать данную услугу во внеочередном (первоочередном) порядке. Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.

В образовательной организации _____
наименование образовательной организации из указанной в приоритете

обучается брат (сестра) _____ —

фамилия, имя, отчество ребенка, в отношении которого подается заявление)

фамилия, имя, отчество (брата (сестры)).

Контактные данные: _____.
номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей)

Приложение: _____.
перечень документов, которые представил заявитель

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить мне:

по телефону: _____;

по почтовому адресу: _____;

по адресу электронной почты: _____;

через МФЦ: _____.

(нужное вписать)

фамилия, имя, отчество заявителя

подпись

Дата: «__» _____ 20__ г.

оборотная сторона

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
N _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)
"__" _____ г., проживающий(ая) по адресу: почтовый индекс _____
(дата выдачи)

город _____, улица _____, дом __, корпус __, кв. __,
телефон _____, даю согласие на смешанную и автоматизированную обработку
органом местного самоуправления "Управление образования Каменск-Уральского
городского округа", расположенным по адресу: Россия, Свердловская область,
г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 15а, персональных данных с передачей по
общим сетям связи, в т.ч. Интернет (сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение
(в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ), передача
(без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных), моих и моего ребенка _____

Ф.И.О. дата рождения

(далее - ребенок) по существующим технологиям обработки документов с целью
постановки на учет для направления в дошкольное образовательное учреждение,
расположенное на территории Каменск-Уральского городского округа, моего
ребенка и реализации им права на общедоступное бесплатное дошкольное
образование следующих персональных данных:

Приложение к приказу
начальника управления образования
от №

«Приложение N 6
к Административному регламенту

РАСПИСКА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя),

Дата заявления, подал(а) заявление на постановку на учет ребенка

фамилия, имя, отчество ребенка

проживающего по адресу: _____. Заявлению присвоен номер _____

Документы принял:

(должность)

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)».